

GESTIONE DEI BUONI PASTO CON EMISSIONE DI FATTURA DIFFERITA (DALLA VERSIONE 2021 1.01)

ADEGUATO AL TRACCIATO XML 7.0 E SUCCESSIVI

- MENU ARCHIVI – BUONI PASTO

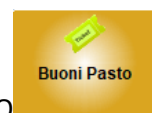
- 1) INSERIMENTO GESTORI – IN QUESTA PARTE INSERIRE I GESTORI DEI TICKET PER LA FATTURAZIONE DEI BUONI PASTO

TAGLIO TICKETS							
1° Taglio	6,00	6° Taglio	0,00	11° Taglio	0,00	16° Taglio	0,00
2° Taglio	7,00	7° Taglio	0,00	12° Taglio	0,00	17° Taglio	0,00
3° Taglio	8,00	8° Taglio	0,00	13° Taglio	0,00	18° Taglio	0,00
4° Taglio	9,00	9° Taglio	0,00	14° Taglio	0,00	19° Taglio	0,00
5° Taglio	10,00	10° Taglio	0,00	15° Taglio	0,00	20° Taglio	0,00

- 2) INSERIRE IL CLIENTE A CUI SARA' EMESSA LA FATTURA
- 3) LA PERCENTUALE DI COMMISSIONE
- 4) IL TAGLIO DEI TICKET CHE SARA' PROPOSTO IN FASE DI PAGAMENTO DALLA MASCHERA TOUCH SELEZIONANDO (BUONI PASTO)

- PROCEDURA DI VENDITA AL BANCO

- 1) EFFETTUARE LA NORMALE PROCEDURA DI VENDITA DALLA MASCHERA TOUCH



- 2) IN FASE DI PAGAMENTO SELEZIONANDO IL TASTO BUONI PASTO SI APRIRA' LA MASCHERA PER INSERIRE IL TIPO DI BUONO PASTO CHE E' STATO PRESENTATO DAL CLIENTE

IN QUESTA FASE SELEZIONARE IL NUMERO DEI BUONI PASTO PRESENTATI PER TIPO E PER TAGLIO

Num.	-	4	+
Tipo	MARIO		
Taglio	6,00		
TOTALE	6,00		
	7,00		
	8,00		
	9,00		
	10,00		
F2 - OK			

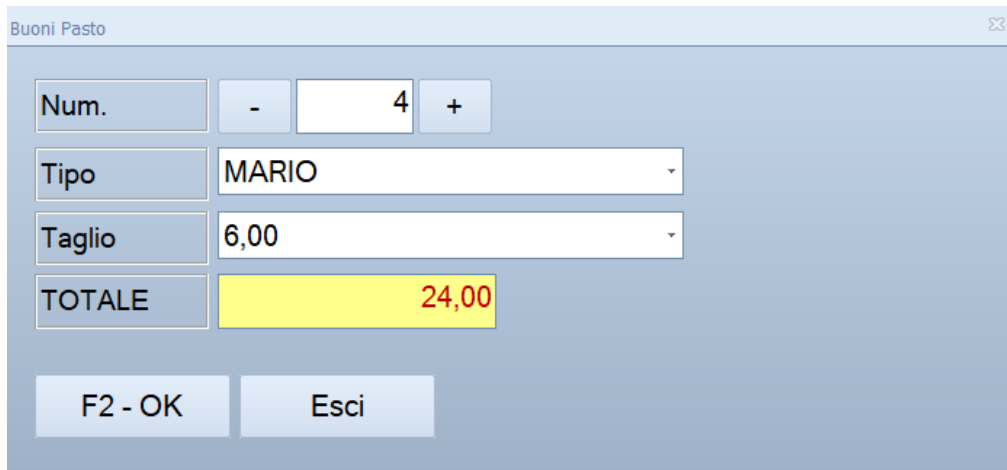
ESEMPIO

NUMERO = 4

TIPO = MARIO

TAGLIO = 6 EURO

TOTALE = 24 EURO



The screenshot shows a software window titled "Buoni Pasto". It contains several input fields and buttons. The "Num." field is set to 4, with minus and plus buttons on either side. The "Tipo" dropdown menu is set to "MARIO". The "Taglio" dropdown menu is set to "6,00". The "TOTALE" field is highlighted in yellow and displays "24,00" in red text. At the bottom, there are two buttons: "F2 - OK" and "Esci".

LA PROCEDURA PROVVEDERA' AD EMETTERE LO SCONTRINO CON PAGAMENTO TOTALE O PARZIALE CON BUONO PASTO

Fatturazione dei Buoni Pasto

- 1) Menu vendite
- 2) Inserimento fatture
- 3) Selezionare il cliente (gestore) per l'emissione della fattura dei buoni pasto
- 4) F2 salva
- 5) F8 corpo
- 6) F7 dati
- 7) Selezionare la voce Buoni Pasto
- 8) Selezionare il periodo che interessa fatturare
- 9) Verranno caricati tutti i buoni pasto dei quel gestore con relativa percentuale di commissione
- 10) F2 salva
- 11) Poi emettere fattura